



ชุดที่ ๑/๒๕๖๘

นโยบายและแนวปฏิบัติ

สำหรับชุดข้อมูล ผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ภายใต้กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework)

๑. ความเป็นมา

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) โดยสำนักวิชาการและแผนงาน กลุ่มวิจัยและพัฒนา การปฏิรูปที่ดิน ได้ดำเนินการจัดทำชุดข้อมูล ผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นฐานข้อมูลผลงานวิชาการของ ส.ป.ก. ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการวิชาการ (คกว.) ของ ส.ป.ก. และได้รับการอนุมัติให้ออกเลขกำกับเอกสารเพื่อเผยแพร่ผลงานต่อบุคคลทั่วไป สำหรับเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ที่รับผิดชอบใช้ในการกำกับและจัดการข้อมูลผลงานวิชาการของ ส.ป.ก. ให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง โดยจำแนกข้อมูลผลงานวิชาการออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ เอกสารวิจัย เอกสารวิชาการ และเอกสาร ปฏิรูปที่ดิน ทั้งนี้ ข้อมูลชุดนี้จะเป็นการแสดงผลข้อมูลในรูปแบบตาราง ทั้งนี้ส่วนที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลต้องขออนุญาตกับ ส.ป.ก. ภายใต้หลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติตามขั้นตอนนโยบายข้อมูลชุดนี้

ดังนั้น เพื่อให้ฐานข้อมูล ผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีการกำหนดสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ครอบครองและผู้ควบคุมข้อมูล ตามวงจรชีวิตข้อมูล (Create, Collect/Store, Classify, Process/Use, Concealment/Disclosure, Inspect, Dispose) มีระบบบริหารและกระบวนการ จัดการและคุ้มครองข้อมูลตามวงจรชีวิตข้อมูล มีการกำหนดกฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูล รวมถึงมีการกำหนดมาตรการ หรือ กระบวนการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูล ได้แก่ ความถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกัน เป็นปัจจุบัน ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ และพร้อมใช้ ตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล ภาครัฐ (Data Governance Framework) จึงจำเป็นต้องจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับชุดข้อมูล ผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ภายใต้กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework) เพื่อให้การได้มาและการนำข้อมูลไปใช้ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มั่นคงปลอดภัย รักษาความเป็นส่วนตัว และนำไปเชื่อมโยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมั่นคงปลอดภัย สามารถนำไปใช้ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ ส.ป.ก. นโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับ ผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรมที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework)

๒.๒ เพื่อให้ ส.ป.ก. มีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูล ผลงานวิชาการของ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยกำหนดสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ครอบครอง และ ผู้ควบคุมข้อมูล ตามวงจรชีวิตข้อมูล (Create, Collect/Store, Classify, Process/Use, Concealment/Disclosure, Inspect, Dispose)

๒.๓ เพื่อให้มีการกำหนดกฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อให้มีการกำหนดมาตรการ หรือ กระบวนการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูล ให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน ต้องกัน เป็นปัจจุบัน ตรงตามความต้องการผู้ใช้ และมีความพร้อมใช้

๓. ขอบเขต

๓.๑ นโยบายและแนวปฏิบัติฉบับนี้ บังคับใช้กับผู้ดูแลข้อมูล ผู้ใช้ข้อมูลและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๓.๒ ขอบเขตข้อมูลตามนโยบายและแนวปฏิบัติฉบับนี้ ครอบคลุมเฉพาะข้อมูล ผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ เอกสารวิจัย เอกสารวิชาการ และเอกสารปฏิรูปที่ดิน ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๑๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔. นิยาม (ระบุคำนิยามต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับชุดข้อมูล)

คำ	ความหมาย
ผลงานวิชาการ	หมายถึง เอกสารที่จัดทำขึ้น จากการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัยเพื่อนำไปใช้แก้ไขปัญหาหรือพัฒนางาน และเกิดประโยชน์ในทางวิชาการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ได้กำหนดประเภทเอกสารวิชาการของ ส.ป.ก. ออกเป็น ๓ ประเภท ตามมติคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ได้แก่ เอกสารวิจัย เอกสารวิชาการ (Staff Paper) และเอกสารปฏิรูปที่ดิน (Land Reform Paper)
เอกสารวิจัย (Research Report)	หมายถึง เอกสารที่มีลักษณะการศึกษา ค้นคว้า รวบรวม ข้อมูลอย่างเป็นระบบ นำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อตอบคำถาม ด้วยกระบวนการที่น่าเชื่อถือ มีระเบียบแบบแผน มีหลักฐานหรือขั้นตอนแสดงที่มาของการได้ข้อสรุปที่ตรวจสอบได้ ความเป็นมาตรฐานตามหลักวิชาการของกระบวนการวิจัย
เอกสารวิชาการ (Staff Paper)	หมายถึง เอกสารที่มีลักษณะการศึกษา ค้นคว้าและรวบรวมข้อมูล เสนอความคิดเห็นและประสบการณ์ที่มีหลักฐานเชื่อถือได้ หรือได้จากการศึกษาค้นคว้า คิดค้น สร้างสรรค์ และวิเคราะห์ หรือ สังเคราะห์ขึ้น เพื่อเสนอให้ผู้อ่าน ศึกษาและนำไปใช้หรือประยุกต์ใช้ หรือคิดค้น ต่อเนื่องไปให้เป็นประโยชน์ในการพัฒนาบุคคลหรือพัฒนางาน
เอกสารปฏิรูปที่ดิน (Land Reform Paper)	หมายถึง เอกสารที่มีลักษณะเป็นการรวบรวมความรู้ หรือ ศึกษา ค้นคว้า มีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการปฏิรูปที่ดิน หรือ เป็นแนวทาง หรือ คู่มือ หรือ เป็นเอกสารที่สามารถอ้างอิงเพื่อการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์กับการดำเนินงานปฏิรูปที่ดิน

๕. การเผยแพร่และการทบทวน

เอกสารนโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับชุดข้อมูลผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ภายใต้กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework) ฉบับนี้มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์ ของ ส.ป.ก. หรือ เว็บไซต์หน่วยงานสำนักวิชาการและแผนงาน (สวพ.) และมีการทบทวนชุดข้อมูลในทุกปี หรือทุกครั้งที่ข้อมูลเพิ่มเติม

๖. การกำหนดสิทธิ หน้าที่ความรับผิดชอบและกระบวนการจัดการคุ้มครองชุดข้อมูลตามวงจรชีวิตข้อมูล (Create, Collect/Store, Classify, Process/Use, Concealment/Disclosure, Inspect, Dispose)

เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูล ผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในการนำไปใช้ประโยชน์จึงได้มีการกำหนดสิทธิ หน้าที่ความรับผิดชอบและกระบวนการจัดการข้อมูลตามวงจรชีวิตข้อมูล มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อกิจกรรม	การกำหนดสิทธิ /ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการจัดการ/คุ้มครอง
๑. การสร้างข้อมูล (Create) : เป็นการสร้างข้อมูลขึ้นมาใหม่ โดยการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูล	กวด. สวผ.	สวผ. บันทึกข้อมูลโดยใช้โปรแกรม Excel ในการบันทึกข้อมูล ซึ่งเป็นไฟล์บันทึก ต่อเนื่องจากจากไฟล์เดิมที่มีข้อมูล
๒. การรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล (Collect/Store) : เป็นการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดเก็บ	กวด. สวผ.	สวผ. จัดเก็บข้อมูลในรูปแบบไฟล์ และมีการสำรองข้อมูลไว้ใน google drive
๓. การคัดแยกข้อมูล (Classify) : เป็นการคัดแยกข้อมูลเพื่อจัดแบ่ง ข้อมูลออกเป็นกลุ่มตามระดับการ เผยแพร่	กวด. สวผ.	- สวผ. คัดแยกข้อมูลเอกสารวิชาการตาม ประเภทเอกสารวิชาการ แบ่งเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ เอกสารปฏิรูปที่ดิน เอกสารวิชาการ และเอกสารวิจัย - สวผ. รวบรวมข้อมูลเพื่อเป็นฐานข้อมูล ในการควบคุมการออกเลขผลงานวิชาการ ของ ส.ป.ก.
๔. การประมวลผล หรือใช้ข้อมูล (Process/Use) : เป็นการนำข้อมูล มาประมวลผลและ ใช้ประโยชน์ตามบทบาทและ ภารกิจภายใต้กฎระเบียบและข้อ กฎหมายที่กำหนด	กวด. สวผ.	- วิเคราะห์ข้อมูลแบ่งตามประเภทเอกสาร มีการแสดงผลข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ตาราง รายงาน เป็นต้น - ชุดข้อมูลที่ได้นำมาใช้ในการประมวลผล วิเคราะห์ในการวางแผนเพื่อประกอบการ จัดทำขอบเขตแนวทางการวิจัยและการ บริหารการวิจัย เพื่อให้สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการของ ส.ป.ก.
๕.การปกปิดหรือเปิดเผย (Concealment/ Disclosure) : เป็นการกำหนด การเข้าถึงชั้นข้อมูล	กวด. สวผ.	- ข้อมูลเจ้าของผลงาน ชื่อผลงานวิชาการ เป็นข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในขอบเขตการ เผยแพร่ข้อมูลที่ไม่จำกัดขอบเขต แต่ทั้งนี้ เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผู้ควบคุมข้อมูล จะมีการจัดทำหนังสือเพื่อขอความยินยอม จากเจ้าของผลงานก่อนการเผยแพร่ข้อมูล
๖.การตรวจสอบข้อมูล (Inspect) : เป็นการตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนนำไปเผยแพร่ใช้งาน	คณะกรรมการวิชาการ กวด. สวผ.	- ผลงานวิชาการที่ได้รับการออกเลขเป็น เอกสารวิชาการทั้ง ๓ ประเภท ต้องได้รับ การตรวจสอบ และพิจารณาอนุมัติจาก

ชื่อกิจกรรม	การกำหนดสิทธิ / ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการจัดการ/คุมครอง
		คณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการ อ่านเล่มผลงานที่ คณะกรรมการวิชาการ มีมติแต่งตั้ง
๗. การทำลายข้อมูล (Dispose) : เป็นการลบหรือทำลาย เมื่อไม่มี เหตุจำเป็นต้องใช้งาน	กวด. สวผ.	ไม่มีการทำลายชุดข้อมูล แต่เก็บรวบรวม ข้อมูลเพื่อเป็นฐานข้อมูล นำไปใช้ประโยชน์ ต่อไป



๗. การกำหนดกฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูล มีการจัดการ ดังนี้

ผู้ใช้ประโยชน์	ข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้	ระดับชั้นการเปิดเผย	ช่องทาง/วิธีการ/เงื่อนไขการเข้าถึง
๑. เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ๒. หน่วยงานภายนอกหรือผู้ที่สนใจ	ชื่อเจ้าของผลงาน และชื่อผลงาน วิชาการ แบบไม่ติด ข้อจำกัด	ระดับที่ ๑ (ใช้สำหรับผู้ที่สนใจ ภายใน และภายนอก หน่วยงาน)	เว็บไซต์ของ ส.ป.ก. หรือของ สวผ. ส.ป.ก. https://alro.go.th/th/alro https://alro.go.th/th/research_plan

๘. กระบวนการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูล

๘.๑ กระบวนการตรวจสอบคุณภาพข้อมูล การตรวจสอบประกอบด้วย

๘.๑.๑ การตรวจสอบระหว่างการจัดทำข้อมูล

ข้อมูลผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จัดทำโดยกลุ่มวิจัยและพัฒนาการปฏิรูปที่ดิน สำนักวิชาการและแผนงาน (กวต. สวผ.) ในระหว่างการจัดทำข้อมูลมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เช่น ประเภทเอกสารวิชาการ เลขที่เอกสาร ปีที่เผยแพร่ ชื่อผลงาน และชื่อเจ้าของผลงาน ตามฐานข้อมูลที่มีและปรับข้อมูลเป็นปัจจุบัน

๘.๑.๒ การตรวจสอบหลังจากจัดทำข้อมูล

หลังจากบันทึกข้อมูลมีการตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน โดยหากข้อมูลไม่ถูกต้อง จะต้องดำเนินการแก้ไขข้อมูลก่อนเผยแพร่ข้อมูล

๘.๒ การประเมินคุณภาพข้อมูล ทำการประเมินคุณภาพข้อมูลผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม อยู่บนหลักการของวงจรชีวิตข้อมูล ประกอบด้วย ข้อมูลมีความถูกต้อง (Accuracy) ข้อมูลมีความครบถ้วน (Completeness) ข้อมูลมีความต่อเนื่อง (Consistency) ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน (Timeliness) ข้อมูลตรงตามความต้องการของผู้ใช้ (Relevancy) และข้อมูลมีความพร้อมใช้ (Availability) ดังนี้

หัวข้อคุณภาพข้อมูล	รูปแบบการประเมิน	เกณฑ์ใช้พิจารณา
๑. ข้อมูลมีความถูกต้อง (Accuracy)	ประเมินความถูกต้องของข้อมูลกับฐานข้อมูลที่มี	ร้อยละความถูกต้องของข้อมูล
๒. ข้อมูลมีความครบถ้วน (Completeness)	ประเมินความครบถ้วนของข้อมูลให้เป็นไปตาม Data Dictionary	ร้อยละความสมบูรณ์ของข้อมูล
๓. ข้อมูลมีความต่อเนื่อง (Consistency)	เปรียบเทียบข้อมูลกับฐานข้อมูล	ร้อยละความถูกต้องของข้อมูล
๔. ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน (Timeliness)	วัน เดือน ปี ที่มีการปรับปรุงข้อมูล	ตรวจสอบวัน เดือน ปี ที่ปรับปรุงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
๕. ข้อมูลตรงตามความต้องการของผู้ใช้ (Relevancy)	ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์	ใช้แบบสำรวจประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

หัวข้อคุณภาพข้อมูล	รูปแบบการประเมิน	เกณฑ์ใช้พิจารณา
๖. ข้อมูลมีความพร้อมใช้ (Availability)	ประเมินจากสถิติการเข้าใช้บริการ	แบบสำรวจในการประเมินเรื่องความสะดวก การเข้าใช้และความรวดเร็วของการ ให้บริการข้อมูล

๙. กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๙.๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๙.๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๙.๓ พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๐. ชื่อผู้จัดทำข้อมูล

ชื่อ - นามสกุล.....กลุ่มวิจัยและพัฒนาการปฏิรูปที่ดิน.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....สำนักวิชาการและแผนงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....๑๑๖๕.....๑๑๖๖.....

e-mail.....research๑๑๖๕@gmail.com.....



ภาคผนวก

คำอธิบายข้อมูล (Metadata)

พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) (สำหรับชุดข้อมูล
ผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม)



คำอธิบายข้อมูล (Metadata)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	โปรตระกูล
๑	เลขที่เมทาตาตา	กำหนดเลขที่ให้เป็น Unique	๒๕๖๘_๐๑๓_๐๐๑
๒	ชื่อข้อมูล	ชื่อของข้อมูลกำหนดโดยหน่วยงานเจ้าของเรื่อง	ผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
๓	เจ้าของข้อมูล	ชื่อบุคคล ชื่อส่วนงาน หรือชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูล และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้	กลุ่มวิจัยและพัฒนาการปฏิรูปที่ดินสำนักงานวิชาการและแผนงาน
๔	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	ผลงานวิชาการ
๕	คำอธิบายอย่างย่อ	บทคัดย่อของข้อมูลหรือ Abstract ที่บ่งบอกถึงเนื้อความในข้อมูลอย่างสั้น	ผลงานวิชาการ เอกสารวิจัย เอกสารวิชาการ เอกสารปฏิรูปที่ดิน
๖	ผู้สนับสนุนหรือผู้ร่วมดำเนินการ	ผู้ที่สนับสนุนหรือผู้ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูล เช่น เจ้าของผลิตภัณฑ์ (Product Owner) , ส่วนควบคุมคุณภาพ	เจ้าของผลงานวิชาการ และเจ้าหน้าที่กลุ่มวิจัยและพัฒนาการปฏิรูปที่ดิน
๗	วันที่เริ่มต้นสร้าง	วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้นใช้ข้อมูล (รูปแบบ YYYY-MM-DD เช่น ๒๐๑๕-๐๒-๒๕)	๒๕๑๘.....
๘	วันที่ทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูลล่าสุด	วัน เดือน ปี ล่าสุดที่มีการปรับปรุงข้อมูล (รูปแบบ YYYY-MM-DD เช่น ๒๐๑๕-๐๒-๒๕)	๒๕๖๗.....
๙	แหล่งที่มา	แหล่งที่มา เช่น จากโครงการสำรวจ	การสำรวจข้อมูลและการประชุมคณะกรรมการวิชาการ สป.ก.
๑๐	หน่วยย่อยที่สุดที่มีข้อมูล	หน่วยย่อยหรือขอบเขตที่น้อยที่สุดที่มีข้อมูล เช่น หมู่บ้าน จังหวัด ภาค ประเทศ	☒ บุคคล ☐ สถานประกอบการ ☐ ครุภัณฑ์ ☐ หมู่บ้าน ☐ ตำบล ☐ อำเภอ ☐ จังหวัด ☐ ภาค ☐ ประเทศ ☒ อื่น ๆ ปีที่เผยแพร่ เลขที่เอกสาร

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	โปรตระกูล
๑๑	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบที่บันทึกข้อมูล เช่น Database CSV/XLS VDO	☒ CSV/XLS ☐ XML/JSON ☐ Image/Diagram ☐ VDO ☐ Text/Document ☐ เอกสารกระดาษ ☐ อื่น ๆ เล่มหนังสือ ไฟล์ข้อมูล
๑๒	ภาษาที่ใช้	ภาษาที่ใช้ เช่น ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น	☒ ภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ ☐ ภาษาจีน ☐ ภาษาญี่ปุ่น ☐ อื่น ๆ
๑๓	URL	ระบุ URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	https://alro.go.th/th/alro https://alro.go.th/th/research_plan
๑๔	ขอบเขตที่เผยแพร่ข้อมูล	ขอบเขตหรือพื้นที่ในการนำเสนอข้อมูล เช่น ภายในหน่วยงาน ระหว่างหน่วยงาน	☒ ภายในหน่วยงาน ☒ ระหว่างหน่วยงาน ☒ ประเทศไทย ☐ ระหว่างประเทศ ☒ ไม่จำกัดขอบเขต
๑๕	สิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล	สิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล ซึ่งอธิบายระดับการเข้าถึง ข้อมูล เช่น View เฉพาะผู้ใช้ Modify เฉพาะเจ้าหน้าที่	☒ View ☐ Modify
๑๖	สิทธิ์ในการใช้ข้อมูล	สิทธิ์ สัญญา หรือข้อตกลงในการใช้ชุดข้อมูล เช่น สัญญาอนุญาตสำหรับข้อมูลเปิดภาครัฐ (License for Open Government Data)	☒ ใช้โดยอิสระ
		- ข้อมูลส่วนบุคคล	☒ ให้เมื่อร้องขอ ☐ สัญญาอนุญาต ☐ ขอบเขตความร่วมมือ ☐ อื่น ๆ

พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) สำหรับชุดข้อมูลผลงานวิชาการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ชื่อชุดข้อมูล (Dataset Name)	ชื่อตารางข้อมูล (Table Name)	ชื่อฟิลด์ (Field Name)	คำอธิบายฟิลด์ (Field Description)	รูปแบบของ ข้อมูล (Data Format)	ขอบเขตของ ข้อมูล (Data Scope)	เงื่อนไขการ กรอกข้อมูล (Conditions)	แหล่งอ้างอิง/ แหล่งที่มาของ ข้อมูล (Reference/ Data Source)	ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data)	ขอบเขตการ เผยแพร่ข้อมูล (Data Dissemination)	ระดับชั้น ความลับ
ข้อมูลผลงาน วิชาการของ สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	ข้อมูลเอกสาร วิชาการของ สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม จำแนกตาม ประเภทของ เอกสาร	Paper_type	ประเภทเอกสาร	XLS		บังคับ Mandatory	กลุ่มวิจัยและพัฒนา การปฏิรูปที่ดิน สำนักวิชาการ และแผนงาน	ไม่เป็นข้อมูล ส่วนบุคคล	ไม่จำกัดขอบเขต	ไม่เป็นชั้น ความลับ/ ใช้โดยอิสระ
		Paper_no.	เลขที่เอกสาร	XLS		บังคับ Mandatory	กลุ่มวิจัยและพัฒนา การปฏิรูปที่ดิน สำนักวิชาการ และแผนงาน	ไม่เป็นข้อมูล ส่วนบุคคล	ไม่จำกัดขอบเขต	ไม่เป็นชั้น ความลับ/ ใช้โดยอิสระ
		Paper_name	ชื่อเรื่อง	XLS		บังคับ Mandatory	กลุ่มวิจัยและพัฒนา การปฏิรูปที่ดิน สำนักวิชาการ และแผนงาน	ไม่เป็นข้อมูล ส่วนบุคคล	ไม่จำกัดขอบเขต	ไม่เป็นชั้น ความลับ/ ใช้โดยอิสระ
		Head_Researcher_name	ชื่อผู้วิจัยหลัก/ ผู้จัดทำหลัก	XLS		บังคับ Mandatory	กลุ่มวิจัยและพัฒนา การปฏิรูปที่ดิน สำนักวิชาการ และแผนงาน	✓	ร้องขอ	ลับมาก/ให้เมื่อ ร้องขอ
		Team_Researcher_name	ชื่อนักวิจัยร่วม/ ผู้ร่วมจัดทำ	XLS		บังคับ Mandatory	กลุ่มวิจัยและพัฒนา การปฏิรูปที่ดิน	✓	ร้องขอ	ลับมาก/ให้เมื่อ ร้องขอ

ชื่อชุดข้อมูล (Dataset Name)	ชื่อตารางข้อมูล (Table Name)	ชื่อฟิลด์ (Field Name)	คำอธิบายฟิลด์ (Field Description)	รูปแบบของ ข้อมูล (Data Format)	ขอบเขตของ ข้อมูล (Data Scope)	เงื่อนไขการ กรอกข้อมูล (Conditions)	แหล่งอ้างอิง/ แหล่งที่มาของ ข้อมูล (Reference/ Data Source)	ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data)	ขอบเขตการ เผยแพร่ข้อมูล (Data Dissemination)	ระดับชั้น ความลับ
							สำนักวิชาการ และแผนงาน			
		Published_Year	ปีที่เผยแพร่	XLS		บังคับ Mandatory	กลุ่มวิจัยและพัฒนา การปฏิรูปที่ดิน สำนักวิชาการ และแผนงาน	ไม่เป็นข้อมูล ส่วนบุคคล	ไม่จำกัดขอบเขต	ไม่เป็นชั้น ความลับ/ ใช้โดยอิสระ
		Office Host	หน่วยงาน เจ้าของผลงาน	XLS		บังคับ Mandatory	กลุ่มวิจัยและพัฒนา การปฏิรูปที่ดิน สำนักวิชาการ และแผนงาน	ไม่เป็นข้อมูล ส่วนบุคคล	ไม่จำกัดขอบเขต	ไม่เป็นชั้น ความลับ/ ใช้โดยอิสระ
		Bureau Host	หน่วยงานย่อย เจ้าของผลงาน	XLS		บังคับ Mandatory	กลุ่มวิจัยและพัฒนา การปฏิรูปที่ดิน สำนักวิชาการ และแผนงาน	ไม่เป็นข้อมูล ส่วนบุคคล	ไม่จำกัดขอบเขต	ไม่เป็นชั้น ความลับ/ ใช้โดยอิสระ